



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	920 464 254
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	WOLT NORWAY AS
Forretningsadresse:	Kongens gate 4 0153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Nils Per Marcus Rone
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	27.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.10.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,7	301 194 423	211 048 688
Sum inntekter		301 194 423	211 048 688
Kostnader			
Varekostnad		52 122 990	40 501 367
Lønnskostnad	3	110 926 292	79 003 974
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	4 041 716	3 365 819
Annen driftskostnad		129 496 214	96 379 336
Sum kostnader		296 587 212	219 250 496
Driftsresultat		4 607 211	-8 201 808
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	2 636 170	1 309 825
Annen renteinntekt		478 529	282 279
Sum finansinntekter		3 114 699	1 592 104
Rentekostnad til foretak i samme konsern		56 584	
Annen rentekostnad		0	0
Annen finanskostnad		357 334	136 812
Sum finanskostnader		413 918	136 812
Netto finans		2 700 781	1 455 292
Resultat før skattekostnad		7 307 992	-6 746 516
Skattekostnad	5	-387 834	949 662
Årsresultat		7 695 826	-7 696 178



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	4	4 159 244	6 454 180
Utsatt skattefordel	5	168 518	312 699
Sum immaterielle eiendeler		4 327 762	6 766 879
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	555 440	727 672
Maskiner og anlegg	4	253 120	27 736
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	803 485	73 048
Sum varige driftsmidler		1 612 045	828 456
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	8	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 939 807	7 595 335
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	11	3 386 832	2 713 096
Sum varer		3 386 832	2 713 096
Fordringer			
Kundefordringer		2 664 898	588 320
Andre fordringer	8	114 238 580	83 113 734
Sum fordringer		116 903 478	83 702 054
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	14 902 644	11 452 737
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 902 644	11 452 737
Sum omløpsmidler		135 192 954	97 867 887



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		141 132 761	105 463 222
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6, 10	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	13 281 468	12 794 503
Sum opptjent egenkapital		13 281 468	12 794 503
Sum egenkapital		13 311 468	12 824 503
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	57 694 829	42 748 191
Betalbar skatt	5	0	1 113 213
Skyldige offentlige avgifter		35 193 604	25 871 614
Annen kortsiktig gjeld	8	34 932 860	22 905 701
Sum kortsiktig gjeld		127 821 293	92 638 719
Sum gjeld		127 821 293	92 638 719
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		141 132 761	105 463 222



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 708208

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 464 254
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: WOLT NORWAY AS
Forretningsadresse: Kongens gate 4
0153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nils Per Marcus Rone
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2025



Organisasjonsnr: 920 464 254
WOLT NORWAY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,7	301 194 423	211 048 688
Sum inntekter		301 194 423	211 048 688
Kostnader			
Varekostnad		52 122 990	40 501 367
Lønnskostnad	3	110 926 292	79 003 974
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	4 041 716	3 365 819
Annen driftskostnad		129 496 214	96 379 336
Sum kostnader		296 587 212	219 250 496
Driftsresultat		4 607 211	-8 201 808
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	2 636 170	1 309 825
Annen renteinntekt		478 529	282 279
Sum finansinntekter		3 114 699	1 592 104
Rentekostnad til foretak i samme konsern		56 584	
Annen rentekostnad		0	0
Annen finanskostnad		357 334	136 812
Sum finanskostnader		413 918	136 812
Netto finans		2 700 781	1 455 292
Resultat før skattekostnad		7 307 992	-6 746 516
Skattekostnad	5	-387 834	949 662
Årsresultat		7 695 826	-7 696 178



Organisasjonsnr: 920 464 254
WOLT NORWAY AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	4	4 159 244	6 454 180
Utsatt skattefordel	5	168 518	312 699
Sum immaterielle eiendeler		4 327 762	6 766 879

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	555 440	727 672
Maskiner og anlegg	4	253 120	27 736
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	803 485	73 048
Sum varige driftsmidler		1 612 045	828 456

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer	8	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		5 939 807	7 595 335
--------------------------	--	------------------	------------------

Omløpsmidler

Varer

Varer	11	3 386 832	2 713 096
Sum varer		3 386 832	2 713 096

Fordringer

Kundefordringer		2 664 898	588 320
Andre fordringer	8	114 238 580	83 113 734
Sum fordringer		116 903 478	83 702 054

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	14 902 644	11 452 737
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 902 644	11 452 737

Sum omløpsmidler		135 192 954	97 867 887
-------------------------	--	--------------------	-------------------

SUM EIENDELER		141 132 761	105 463 222
----------------------	--	--------------------	--------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6, 10	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	13 281 468	12 794 503
Sum opptjent egenkapital		13 281 468	12 794 503
Sum egenkapital		13 311 468	12 824 503
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	57 694 829	42 748 191
Betalbar skatt	5	0	1 113 213
Skyldige offentlige avgifter		35 193 604	25 871 614
Annen kortsiktig gjeld	8	34 932 860	22 905 701
Sum kortsiktig gjeld		127 821 293	92 638 719
Sum gjeld		127 821 293	92 638 719
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		141 132 761	105 463 222



Organisasjonsnr: 920 464 254
WOLT NORWAY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
96.00

Sum	Beløp
-----	-------

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.
--------------------------	---------------------	---------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap	Årets	Fjorårets
-----------------------------------	-------	-----------

Samlet beløp - foretak i samme konsern	Årets	Fjorårets
--	-------	-----------

Samlet beløp - foretak i samme konsern	Årets	Fjorårets
--	-------	-----------

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet	Årets	Fjorårets
--	-------	-----------

Pantstillelse	Beløp
---------------	-------

Beholdning av egne aksjer	Antall	Pålydende	Andel av aksjek.
---------------------------	--------	-----------	------------------



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Årsregnskap 2024 for Wolt Norway AS

Årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Indirekte kontantstrøm
Noter til regnskapet



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Årsberetning 2024 for Wolt Norway AS

Virksomhetsart

Wolt Norway AS ("Selskapet") sin kjernevirksomhet er drift av en digital plattform for mat og forbruksvarer, som knytter kunder/forbrukere sammen med restauranter og butikker, ved at en gjennom Wolt-appen kan bestille og om ønskelig få levert mat og annet hjem til seg. Selskapet er lokalisert i Oslo kommune, men har drift på mer enn 50 steder i Norge. Wolt Norway AS er et norsk datterselskap innen det internasjonale Wolt-konsernet, og er en del av selskapene som tilhører DoorDash konsernet. Wolt ble etablert i Finland i 2014 og har virksomhet i en rekke land verden over. I 2022 ble gruppen kjøpt opp av og innlemmet i amerikanske DoorDash.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og at denne forutsetningen er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Foretaket er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Fremtidig utvikling

Selskapet fokuserer på vekst ved å utvide til nye byer og ved å tilby nye tjenester til kundene, og utvide kundegrunnlaget til nye målgrupper. Wolt har blant annet lansert Wolt Ads til sine partnere.

Nye byer der Wolt etablerte seg i 2024 var blant annet Alta, Hamar, Stord-Leirvik, Brumunddal (Ringsaker), Kongsvinger, Drøbak, og Orkland-Orkanger.

Redegjørelse for årsregnskapet

Omsetning i selskapet økte fra kr 211 048 688 i 2023 til kr 301 194 423 i 2024. Årsresultatet ble kr 7 695 826 mot kr -7 696 178 i 2023. Samlet kontantstrøm fra drift i perioden var på kr 3 562 026 mens driftsresultatet var kr 4 607 211.

Omsetningen økte som følge av omfanget av leveranser og etablering i nye byer i Norge. Kostnadene økte blant annet som følge av økt markedsføringsfokus.

Wolt Norge har mottatt markedsføringsstøtte fra morselskapet for å ha opptrådt som en distributør med begrenset risiko i det lokale markedet. Selskapets likviditetsbeholdning var på 14 902 644 pr 31.12.2024 mot 11 452 737 pr 31.12.2023.

Finansiell risiko

Selskapet er eksponert for visse risikoer og noen av de viktige finansielle risikoen er beskrevet nedenfor.

Markedsrisiko

Selskapet er eksponert for en mulig risiko for endringer i konsumenters handlevarer grunnet økt inflasjon og rentekostnader. Styret anser likevel risikoen for sviktende inntjening som lav basert grunnet endret forbrukeratferd.

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser, anses lav, da det historisk sett ikke har vært tap på fordringer.

Likviditetsrisiko

Styret vurderer likviditeten i selskapet som god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko.

Arbeidsmiljø og ansatte

Wolt har en målsetning om å være en attraktiv og inkluderende arbeidsplass som fremmer gode utviklingsmuligheter for ansatte. Gjennom månedlige medarbeiderundersøkelser kartlegger selskapet arbeidsmiljø og trivsel, og det fremkommer at selskapet lykkes godt i arbeidet med å fremme et inkluderende og godt psykososialt arbeidsmiljø hvor ansatte trives, og opplever støtte fra ledere og kollegaer.

Ansattrepresentanter deltar aktivt i HMS-arbeidet, og rutiner rundt HMS tiltak er tilgjengelig for alle ansatte i HMS Håndboken samt på HMS tavler. AMU er aktivt og møtes minimum fire ganger i året. Prosesser og rutiner rundt medvirkning og partssamarbeid er godt etablert i selskapet. Styret anser arbeidsmiljøet som godt.

I 2024 var sykefraværet 5,82 %, en mindre økning fra 2023 hvor sykefraværsprosenten var på 5,5 %. Sykefraværstatistikken i Wolt er i tråd med snitt på offentlig sektor for 2024, men noe høyere enn snitt for kontor og administrasjon som funksjon, og ikke i tråd med målsetningen på 5 % for 2024. Vi startet et tett samarbeid med NAV i 2024 for å jobbe mer effektivt med forebygging og videreutvikling av systemer rundt sykefravær med mål om å nå 5 % i 2025. Ytterligere tiltak igangsatt i 2024 var utarbeidelse av systemer internt og trening av ledere på oppfølgingsprosessen internt. Vi benytter Ekspertbistand i samarbeid med NAV og Bedriftshelsetjenesten i sykefraværstilfeller hvor det passer seg, og samarbeider forøvrig med Bedriftshelsetjenesten ved behov. Alle ansatte får tilbud om influensavaksine på høsten noe som bidrar til lavere forekomst av sesongbasert influensa. Selskapet tilbyr mental helsehjelp fra en ekstern partner for alle ansatte og deres familier ved behov.

I 2024 ble det ikke rapportert om alvorlige yrkesskader.



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Likestilling og mangfold

Selskapet jobber kontinuerlig med arbeid for å sikre likestilling og ikke-diskriminering. Arbeidet er forankret i norske prinsipper, prosedyrer og standarder. Det er et utstrakt samarbeid rundt likestillingsarbeidet i Wolt gruppen på tvers av landegrenser, og gjennom partssamarbeid lokalt. Selskapet følger en fire-steps modell ved å undersøke og kartlegge, analysere grunner bak tallene vi kommer frem til, vi setter i gang tiltak i form av handlinger og vurderer resultatene fra arbeidet vårt. Likestilling er en fast post på alle AMU møter hvor vi følger opp målsettinger og resultater av arbeidet fortløpende.

Selskapet har klare prinsipper i personalpolitikken som dekker alle typer av diskriminering gjennom hele ansattreisen; fra rekrutteringsprosesser og trening av ledere, lønnsfastsettning i form av generiske lønnsmodeller, forfremmelser, utviklings muligheter, tilrettelegging for å sikre at ansatte har et balansert arbeids og privat liv, samt til det til enhver tids pågående arbeidet for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Likestillingsvisjonen og misjonen i Wolt er at vi ønsker alle typer av mennesker velkommen i arbeidsmiljøet ettersom vi vet at diversifiserte team er de teamene som fungerer best og skaper utvikling og vekst.

Det sendes ut månedlige medarbeiderundersøkelser i selskapet hvor det statistisk sett er høy deltagelse. Tematikken som dekkes er likestilling og inkludering, arbeidsmiljø, samarbeid med ledere og kollegaer, og hygiene faktorer. Dette medfører at man til enhver tid har en oppdatert status på hvor godt arbeidet rundt inkludering og likestilling lykkes, og på hvilke områder de ansatte mener at man bør jobbe mer med.

Som foregående år gav ansatte tydelig uttrykk for at arbeidsplassen har et inkluderende og mangfoldig arbeidsmiljø hvor ansatte føler seg inkludert og verdsatt gjennom medarbeiderundersøkelsene. Det fremkommer at ansatte oppfatter selskapet som en organisasjon som skaper et arbeidsmiljø som bidrar til like muligheter for alle, og at man aktivt jobber med å hindre diskriminering (herunder likestilling og inkludering i forhold til kjønn, etnisitet, funksjons utfordringer etc.). Målingen gjøres ved at ansatte kan velge på en skala fra 1-10 hvor 10 er best, og resultatet ble 8,5 ut av 10 i 2024 på hvor godt selskapet lykkes med arbeidet innenfor likestilling og inkludering. Dette er selskapet meget tilfreds med. Resultatet for 2023 var på 8,7, så vi ser at vi opprettholder en høy tilfredshet på området.

Wolt Norway AS og Wolt Gruppen som en del av amerikanske DoorDash, har en uttalt nulltoleranse for diskriminering som er forankret i "Code of Conduct". Alle ansatte er pålagt å lese gjennom og signere "Code of Conduct" når de starter i selskapet. "Code of Conduct" gir retningslinjer for for å kunne avdekke og håndtere etiske eller juridiske problemstillinger, den opplyser om systemer og retningslinjer for å rapportere uetisk oppførsel og handlinger, og tilrettelegger for en kultur hvor åpenhet og ansvar er fundamentet i arbeidsmiljøet. Det er flere varslingskanaler ansatte kan benytte seg av, som også åpner opp for anonyme varslinger. Alle nyansatte introduseres i onboarding til nulltoleransen for diskriminering, forventninger rundt atferd blant ansatte samt varslingskanaler.

Internt i Wolt Globalt har vi flere grupper som åpner for samarbeid på tvers av landegrenser, blant annet "Rainbow Alliance" som er ledet av og med ansatte, "Women in Tech", og "Woman @Wolt". "Rainbow Alliance" er et møtepunkt for ansatte hvor det organiseres møter en gang i måneden med tematikk innenfor områdene LGBTQ hvor ansatte selv er med på å drive arbeidet med likestilling videre, dele tanker og erfaringer både på arbeidsplassen og privat, hvor man gir råd og støtte til hverandre, hvor det inviteres til eventer og det deles lærings artikler, videoer, materialer o.l. Wolt Gruppen har en dedikert global avdeling som arbeider med likestilling og som har som oppgave å jobbe strategisk med likestilling. Det er flere møtepunkter for ansatte, herunder grupper på interne kommunikasjonskanaler, som setter ansatte i kontakt med hverandre på tvers av landegrenser hvor de kan diskutere tematikk innenfor LGBTQ, hvor de møter likesinnede, støtter hverandre og kan løfte relevante saker innenfor tematikken som det oppleves at selskapet bør jobbe mer med.

I perioden 2024-2025 har DEI teamet i Wolt, basert på et samarbeid med alle Wolt-landene, satt følgende fokusområder på dagsorden:

- 1) Global harmonisert prosess: En strategi som er skreddersydd for alle lokasjoner, som sikrer at alle har like muligheter, på tvers av alle 30+ land der vi opererer.
- 2) Funksjonshemming og tilgjengelighet: Vi fremmer vår strategi for å sikre at DoorDash & Wolt er gode arbeidsplasser for mennesker med både synlige og ikke-synlige funksjonshemninger.
- 3) Inkluderende interne prosesser: Fortsetter å opprettholde og utvikle våre ansettelses-, forfremmelses- og utviklingsprosesser for å støtte rettferdige muligheter for alle ansatte.
- 4) Fokus på nøkkelgrupper: Bruk av data til å identifisere hvor ulike grupper av ansatte møter unike utfordringer – optimalisering av suksess for alle.
- 5) Employee Resource Groups (ERGs): Økt støtte for ERG-er - gir dem mulighet til å drive talentutvikling, gi en mulighet til å påvirke selskapets prosesser, og skape flere muligheter for fellesskap, tilknytning og faglig utvikling.

Wolt Norway AS hadde i 2024 ansatte fra 30 ulike nasjonaliteter. Arbeidsspråket er primært engelsk, og dette åpner opp for at flere nasjonaliteter kan finne passende arbeid i selskapet. Det er kun noen få stillinger hvor det er strengere krav om norskkunnskaper, men generelt er det åpent for at ansatte kan uttrykke seg på engelsk og det er engelsk som er det første språket rundt internkommunikasjon. I 2023 startet selskapet et samarbeid med Osloskolen, noe man fortsatte med i 2024. Osloskolen tilbyr praksisplasser for høyt utdannede personer som ikke har relevant arbeidserfaring fra norske arbeidsplasser og dermed kan ha utfordringer med å finne arbeid i Norge. Dette samarbeidet har ledet til at flere individer har blitt tilbudt fast stilling, forlengelse av praksisperioden med ansettelse gjennom hos Wolt Norway AS for noen kandidater, mens andre kandidater har avsluttet praksisperioden sin og fortsatt samarbeidet direkte med Osloskolen. Dette samarbeidet har vært en stor suksess og er et satsingsområde for selskapet. Wolt har et samarbeid med Lingu hvor vi årlig tilbyr plasser på norskkurs som er dekket av staten for å bidra til bedre norskkunnskaper og integrering i det norske samfunnet.



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Selskapet hadde ved slutten av 2024 ca. 260 ansatte. Kjønnfordelingen er 117 kvinner, 141 menn og to ikke-binære. I ledende stillinger hadde selskapet 42 % kvinnelige ledere og totalt seks ulike nasjonaliteter blant ledere. Selskapets styre består av 3 personer, hvorav 1 er kvinne. Vi opplever en god balanse mellom kvinner og menn i ledende stillinger samt i styret.

Selskapet foretok ikke en større lønns kartlegging i 2024 ettersom dette ble gjennomført i 2023, men vi foretok en lønnskartlegging basert på det nye EU-regulativet som vil implementeres i 2026. Kartleggingen viste at Wolt Norway AS ikke har større utfordringer rundt lønnsforhold, hverken basert på kjønn eller på job levels. I Wolt Gruppen benyttes et system for lønnsfastsetting basert på objektive vurderinger rundt stillingsvurderinger og kompleksitet, erfaring og kompetanse, og årlig benchmarking av konkurrenter. Lønnen fastsettes med flere nivåer av godkjenningssprosesser internt for å sikre lik betaling for likt arbeid. Denne måten å fastsette lønn på gjør at selskapet unngår subjektive vurderinger rundt lønnsfastsettelse og dermed bidrar til å sikre lik lønn for likt arbeid, og lik lønn for lik bakgrunn. Denne fastsettelsesprosessen benyttes også gjennom den årlige lønnsjusteringsprosessen og vurderinger rundt forfremmelser.

Åpenhetsloven

Den obligatoriske redegjørelsen med tanke på åpenhetsloven er publisert på selskapets hjemmeside. press.wolt.com/no-NO.

Miljørapportering

Selskapet driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljøet, utover utslipp tilknyttet transport av personell og varer.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder som gjelder alle datterselskaper under Wolt Policy som også dekker Wolt Norway AS.

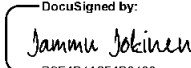
Forsknings- og utviklingsaktiviteter

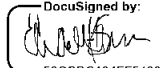
Wolt Norway AS driver ingen vesentlig FoU-virksomhet. Wolt plattformen eies og utvikles av Wolt Oy, selskapets morselskap i Finland. Selskapet har aktivert et beløp på kr 1 377 257 utelukkende knyttet til oppsett på plattformen av diverse menyer/fotografering for partnerforhandlerne som tilbyr tjenester i Norge.

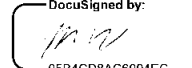
Årsresultat og disponeringer

I 2024 hadde selskapet et resultat etter skatt på kr 7 695 826 som foreslås overført til annen egenkapital.

Oslo, 27.06.2025
Styret i Wolt Norway AS

DocuSigned by:

D9F4B4A3F4B3430
Jammu Evert Jokinen
styreleder

DocuSigned by:

58CCDC184FF5438
Elisabeth Haga Stenersen
styremedlem/daglig leder

DocuSigned by:

05B4CD8AC6094EC...
Jani Johannes Salovaara
styremedlem



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Resultatregnskap Wolt Norway AS			
	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt	2, 7	301 194 423	211 048 688
Sum driftsinntekter		301 194 423	211 048 688
Varekostnad		52 122 990	40 501 367
Lønnskostnad	3	110 926 292	79 003 974
Avskrivning av driftsmidler og immat. eiendeler	4	4 041 716	3 365 819
Annen driftskostnad		129 496 214	96 379 336
Sum driftskostnader		296 587 212	219 250 496
Driftsresultat		4 607 211	-8 201 808
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	2 636 170	1 309 825
Annen renteinntekt		478 529	282 279
Rentekostnad til foretak i samme konsern		56 584	0
Annen rentekostnad		0	0
Annen finanskostnad		357 334	136 812
Resultat av finansposter		2 700 781	1 455 292
Resultat før skattekostnad		7 307 992	-6 746 516
Skattekostnad på resultat	5	-387 834	949 662
Resultat		7 695 826	-7 696 178
Årsresultat	6	7 695 826	-7 696 178
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		7 695 826	-7 696 178
Sum overføringer		7 695 826	-7 696 178



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Balanse			
Wolt Norway AS			
	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.	4	4 159 244	6 454 180
Utsatt skattefordel	5	168 518	312 699
Sum immaterielle eiendeler		4 327 762	6 766 879
Varige driftsmidler			
Påkostninger leide lokaler	4	555 440	727 672
Maskiner og anlegg	4	253 120	27 736
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	803 485	73 048
Sum varige driftsmidler		1 612 045	828 456
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	8	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 939 807	7 595 335
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	11	3 386 832	2 713 096
Fordringer			
Kundefordringer		2 664 898	588 320
Andre kortsiktige fordringer	8	114 238 580	83 113 734
Sum fordringer		116 903 478	83 702 054
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	14 902 644	11 452 737
Sum omløpsmidler		135 192 954	97 867 887
Sum eiendeler		141 132 761	105 463 222



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Balanse			
Wolt Norway AS			
	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 10	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	13 281 468	12 794 503
Sum opptjent egenkapital		13 281 468	12 794 503
Sum egenkapital		13 311 468	12 824 503
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	57 694 829	42 748 191
Betalbar skatt	5	0	1 113 213
Skyldig offentlige avgifter		35 193 604	25 871 614
Annen kortsiktig gjeld	8	34 932 860	22 905 701
Sum kortsiktig gjeld		127 821 293	92 638 719
Sum gjeld		127 821 293	92 638 719
Sum egenkapital og gjeld		141 132 761	105 463 222



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Indirekte kontantstrøm Wolt Norway AS

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	7 307 992	- 6746516
Periodens betalte skatt	- 1 114 758	- 1 154 575
Ordinære avskrivninger	4 041 716	3 365 819
Endring i varelager	- 673 736	1 092 174
Endring i kundefordringer	- 2 076 578	474 341
Endring i leverandørgjeld	14 946 638	20 446 067
Aksjebasert avlønning	13 695 206	11 220 811
Endring i andre tidsavgrensningsposter	- 30 146 205	- 21 682 822
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	5 980 275	7 015 299
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 153 112	- 1
Endring i konsernkontoordning	0	0
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle driftsmidler	-1 377 257	- 2 886 535
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-2 530 368	-2 886 535
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	3 449 907	4 128 767
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	11 452 737	7 323 970
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt	14 902 644	11 452 737



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk.

Morselskapet til Wolt Norway AS er DoorDash Inc. som er en del av DoorDash Group. Morselskapet er basert i California, USA. Kopi av DoorDash-konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til DoorDash-konsernets hovedkontor på 303 2nd Street, South Tower, 94107 California, USA.

Inntekter

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Wolt Norway AS opptrer både som en agent og prinsipal for inntektene sine. De opptrer som en agent på vegne av inntektsstrømmer knyttet til kommisjon og levering som presenteres netto, mens de opptrer som en prinsipal når det gjelder inntektsstrømmen tilknyttet Wolt Market og disse inntektene presenteres brutto.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner, for eksempel konsernbidrag, føres mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og virkning av prinsippendring og korrigering av feil i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen tilvirkning av immaterielle eiendeler, herunder utgifter til egen forskning og utvikling, balanseføres når det er sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsplan og betaler innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) inntil midler fra innskuddsfondet anvendes til å dekke periodens ordinære innskudd.



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Note 2 Salgsinntekter

	2024	2023
Pr. Virksomhetsområde		
Salg og videreformidling av mat og drikke	301 194 423	211 048 688
	301 194 423	211 048 688
Geografisk fordeling: Norge		
	301 194 423	211 048 688
	301 194 423	211 048 688

Omsetningen kan deles opp som følger:

	2024	2023
Markedsinntekter	158 499 507	82 432 241
Markedsføringstilskudd	142 694 916	128 616 447
	301 194 423	211 048 688

Markedsinntekter er netto inntekter etter rabatter gitt til partnere eller kunder.

Markedsføringstilskudd er illustrert som brutto inntekter - dette gjelder markedsføringsstøtte fra morselskapet for å ha opptrådt som en distributør med begrenset risiko i det lokale markedet.

Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader

	2024	2023
Lønninger	78 111 897	54 761 793
Arbeidsgiveravgift	14 650 095	10 710 267
Pensjonskostnader	3 496 656	2 711 563
Aktiverte lønnskostnader	- 741 998	- 2 218 039
Aksjebasert vederlag (RSU)	13 659 344	11 220 811
Andre ytelser	1 750 297	1 817 579
Sum	110 926 292	79 003 974

0

Selskapet har i 2024 sysselsatt 96 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 573 516	0
Pensjonskostnader	61 368	0
Annen godtgjørelse	3 531 605	0
Sum	5 166 489	0

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2024 utgjør kr 617 242 ekskl. mva.



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Lån og sikkerhetsstillelser

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til fordel for styret og andre i administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Daglig leder

Selskapet har ikke avtalt noen kompensasjon utover ordinær lønn i oppsigelsestid for Daglig leder

Aksjebasert vederlag

Leder og nøkkelansatte i selskapet mottar en del av sin kompensasjon som aksjebasert betaling. De mottar såkalte Restricted Share Units (RSU). De som er omfattet av ordningen mottar en tildeling av et antall RSU på tildelingsdagen, avhengig av kursen ved tildelingsdagen. En RSU gir rett til å motta vederlagsfritt en aksje i ultimatomorselskap i USA, DoorDash Inc. Betingelsen for å få tildelt en RSU er at man fortsetter å være ansatt i selskapet. For hvert kvartal den ansatte er i selskapet, vil man motta en andel av de tildelte RSU.

Kostnaden ved RSU programmet beregnes i henhold til NRS 15A Aksjebasert betaling. Denne standarden viser igjen til IFRS 2. Det betyr at kostnaden vil fremkomme som en lønnskostnad i Resultatregnskapet samtidig som egenkapitalen økes. Kostanden beregnes i henhold til gradvis opptjening ("Graded vesting"). Gradvis opptjening vil si at RSU som vil bli tildelt i f. eks. år 3, kostnadsføres med lik andel over 3 år.

Oversikt over utestående RSU:

	31/12/2024		31/12/2023	
	Antall aksjer	Vektet gjennomsnitt av kurs på tildelingsdagen (USD)	Antall aksjer	Vektet gjennomsnitt av kurs på tildelingsdagen (USD)
Utestående ved begynnelsen av året	34 134	76	40 646	74,7
Tildelt	10 507	133,1	15 951	76,1
Opptjent	(15 685)	84,8	-17 482	76,1
Gitt avkall på	(3 884)	92,3	-4 981	72,4
Utestående ved slutten av året	25 072	102,4	34 134	76



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Note 4 Anleggsmidler

	Påkostninger leide lokaler	Maskiner og utstyr	Driftsløsøre, inventar ol.	Immaterielle eiendeler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	1 039 532	39 623	136 255	12 384 503	13 599 913
Tilgang kjøpte anleggsmidler	39 805	245 185	868 121	1 377 257	2 530 368
Anskaffelseskost 31.12.2024	1 079 337	284 808	1 004 376	13 761 760	16 130 281
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.2024	311 860	11 887	63 207,00	5 930 323	6 317 276
Årets ordinære avskrivninger	212 038	19 802	137 684	3 672 193	4 041 716
Av- og nedskrivninger	523 898	31 688	200 891	9 602 516	10 358 993
Bokført verdi 31.12.2024	555 439	253 120	803 485	4 159 244	5 771 288
Økonomisk levetid	5 år	5 år	3 år	4 år	

Note 5 Skatt

Årets skattekostnad	2024	2023
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	1 113 213
Endring i utsatt skattefordel	144 181	- 163 551
Skatt på mottatt konsernbidrag	- 532 015	0
Skattekostnad ordinært resultat	- 387 834	949 662
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	7 307 992	- 6 746 516
Permanente forskjeller	- 9 070 876	11 220 811
Endring i midlertidige forskjeller	- 655 366	743 411
Mottatt konsernbidrag	2 418 249	0
Skattepliktig inntekt	0	5 217 706
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	1 113 213
Sum betalbar skatt i balansen	0	1 113 213



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller.

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	379 194	50 592	- 328 602
Fordringer	- 121 145	- 98 737	22 408
Avsetninger mv	-1 024 041	-1 373 213	- 349 172
Sum	- 765 992	-1 421 358	- 655 366

Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	0	0	0
Grunnlag for utsatt skattefordel	- 765 992	-1 421 358	- 655 366
Utsatt skattefordel (22 %)	- 168 518	- 312 699	- 144 181

Avstemming av årets skattekostnad

	2024
Regnskapsmessig resultat før skattekostnad	7 307 992
Beregnet skattekostnad, 22%	1 607 758
Skattekostnad i resultatregnskapet	- 387 834
Differanse	-1 995 592

Differansen består av følgende:

	2024
Aksjebasert vederlag	-2 000 921
Andre permanente forskjeller	5 329
Sum forklart differanse	-1 995 592



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Note 6 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.2024	30 000	12 794 503	12 824 503
Aksjebasert vederlag*	-	9 095 096	- 9 095 096
Mottatt Konsernbidrag		1 886 234	1 886 234
Årets resultat		7 695 826	7 695 826
Pr. 31.12.2024	30 000	13 281 468	13 311 468

* Differanse mellom IFRS2 vurdering av aksjebasert vederlag og faktura fra morsselskap føres direkte mot egenkapital som en permanent forskjell.

Note 7 Transaksjoner med nærstående parter

Nærstående part	Tilknytning	Eierandel
Wolt OY	Aksjeeier	100 %

Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2024:

	Beløp
Kombinert vare-/tjenestesalg	17 555 231
Salgsinntekt / Plattform distribusjon	156 640 260
Renter (inntekt) konsernkonto	2 579 586

Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern mv.

Andre fordringer

	2024	2023
Foretak i samme konsern	108 614 199	82 592 483
Sum	108 614 199	82 592 483

Kortsiktig gjeld

	2024	2023
Foretak i samme konsern	52 375 795	13 514 945
Sum	52 375 795	13 514 945

Note 9 Bundne midler

I posten bankinnskudd inngår konto for bundne skattetrekksmidler med kr 14 259 145 pr 31.12.



Docusign Envelope ID: E4738718-3AF2-42B4-A1B6-17C40C1F2691

Note 10 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Wolt Norway AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	1 000	30,0	30 000
Sum	1 000		30 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Wolt OY	1 000	100,0	100,0

Note 11 Varer

	2024	2023
Ferdigvarer	3 386 832	2 713 096
Sum	3 386 832	2 713 096

Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost	3 386 832	2 713 096
Sum	3 386 832	2 713 096

Ingen driftsmidler ble avskrevet i sin helhet løpet av regnskapsåret 2024 og 2023.

Note 12 Fordringer

Selskapet har ingen fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Note 13 Leieforpliktelser

	2024
Leieforpliktelser frem til utgangen av neste regnskapsår	6 411 800
Leieforpliktelser etter avslutningen av neste regnskapsår	14 426 550

Note 14 Hendelser etter balansedagen

4.april 2025 mottok Wolt Norway AS dommen fra Oslo tingrett der 3 kurirer hadde saksøkt Wolt med krav om at de skulle omklassifiseres til arbeidstakere, samt krav om erstatning for påstått lidit tap tilbake i tid. Ifølge dommen har Oslo tingrett gitt saksøkere medhold på de fleste punkter, inkludert at alle saksøkere skulle omklassifiseres til arbeidstakere.

Wolt er på grunnlag av dette dømt til å betale erstatning tilsvarende overtid, feriepenger, helligdagsgodtgjørelse, saksomkostninger og oppreisningserstatning.

Wolt har valgt å anke dommen, og dommen vurderes ikke å ha vesentlig konsekvens for selskapets finansielle stilling per 31.12.2024.



KPMG AS
Dronning Eufemias gate 6A
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Wolt Norway AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Wolt Norway AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om at årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, dekker ikke bærekraftsrapporten, hvor det skal avgis en separat attestasjonsuttalelse.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knaresund	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansund	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: A7JK5-IPQ60-XCZTX-0E56Q-4H8F1-7B062



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 01. juli 2025

KPMG AS

Penneo Dokumentnr økkel: A7JK5-IPQ60-XCZTX-0E56Q-4H8F1-7B062



Gunnar Sotnakk
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: A7JK5-IPQ60-XCZTX-0E56Q-4H8F1-7B062



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sotnakk, Gunnar

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2025853

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-07-01 15:33:26 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: A7JK5-IPQ60-XCZTX-0E56Q-4H8F1-7B062

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://eu01.penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eu01.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.