



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	930 923 869
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	DSV ROAD AS
Forretningsadresse:	Toveien 35 1540 VESTBY

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2025 - 31.12.2025
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Rune Berg Stiansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.06.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.08.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 849 186 000	1 512 391 000
Annen driftsinntekt		449 617 000	12 832 000
Sum inntekter	3	4 298 804 000	1 525 223 000
Kostnader			
Varekostnad	7	2 826 258 000	1 132 066 000
Lønnskostnad	4, 5, 6	817 653 000	307 897 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	61 696 000	4 105 000
Annen driftskostnad	7	245 483 000	74 331 000
Sum kostnader		3 951 091 000	1 518 399 000
Driftsresultat		347 713 000	6 824 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		12 272 000	5 784 000
Annen renteinntekt		2 848 000	183 000
Sum finansinntekter		15 119 000	5 967 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern		32 253 000	72 000
Annen rentekostnad		207 000	35 000
Annen finanskostnad		-789 000	1 283 000
Sum finanskostnader		31 671 000	1 390 000
Netto finans		-16 551 000	4 577 000
Resultat før skattekostnad	10	331 162 000	11 401 000
Skattekostnad på resultat	10	35 877 000	3 340 000
Årsresultat	17	295 284 000	8 061 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		295 284 000	8 061 000
Totalresultat		295 284 000	8 061 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	17		
Avgitt konsernbidrag		72 152 000	6 861 000
Avsatt til annen egenkapital	17		
Overført til annen egenkapital		223 133 000	1 200 000
Sum overføringer og disponeringer		295 284 000	8 061 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Verdi av kunderelasjoner	11		
Utsatt skattefordel	10	17 012 000	6 240 000
Goodwill	11	1 116 000	3 076 000
Sum immaterielle eiendeler		18 128 000	9 315 000
Varige driftsmidler			
Bygninger	11	682 191 000	
Maskiner og anlegg	11	17 100 000	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	11	188 733 000	5 592 000
Sum varige driftsmidler		888 024 000	5 592 000
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		8 105 000	
Sum finansielle anleggsmidler		8 105 000	
Sum anleggsmidler		914 257 000	14 908 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	15	425 382 000	120 644 000
Fordringer konsernselskaper	12	907 289 000	136 033 000
Forskudd til leverandører		4 660 000	2 232 000
Andre kortsiktige fordringer		73 167 000	19 733 000
Sum fordringer		1 410 498 000	278 642 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	10 677 000	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 677 000	
Sum omløpsmidler		1 421 174 000	278 642 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
SUM EIENDELER		2 335 431 000	293 550 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	16, 17	554 000	554 000
Sum innskutt egenkapital		554 000	554 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	17	419 367 000	50 869 000
Udekket tap	17		
Sum opptjent egenkapital		419 367 000	50 869 000

Sum egenkapital		419 921 000	51 422 000
-----------------	--	-------------	------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser		520 000	
Utsatt skatt	10		
Andre avsetninger for forpliktelser		27 062 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		27 582 000	

Annen langsiktig gjeld

Langsiktig konserngjeld	12	902 000 000	
Sum annen langsiktig gjeld		902 000 000	

Sum langsiktig gjeld		929 582 000	
----------------------	--	-------------	--

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		315 976 000	95 725 000
Betalbar skatt	10	30 776 000	587 000
Skyldige offentlige avgifter		76 684 000	30 335 000
Gjeld til konsernselskaper	12	223 043 000	14 628 000
Kortsiktig del av langsiktig gjeld		15 484 000	770 000
Annen kortsiktig gjeld		323 965 000	100 082 000
Sum kortsiktig gjeld		985 928 000	242 127 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Sum gjeld		1 915 510 000	242 127 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 335 431 000	293 550 000
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser	19	39 729 000	39 729 000
Pantstillelser	18		



ÅRSRAPPORT 2025

DSV ROAD AS



ÅRSBERETNING 2025

Dsv Road AS
Fnr. 930 923 869

Styret i DSV Road AS har hatt følgende sammensetning:

Styreleder:	Michael Ebbe
Styremedlemmer:	Kristin Fjeldheim
	Representanter for de ansatte:
	Sten Rune Wold
	Ken Morgan Fagerholt
	Marianne Engen

Selskapets drift

Dsv Road AS har i driftsåret 2025 videreført virksomheten innenfor transport. 1. mai 2025 ble DB Schenker kjøpt fra Deutsche Bahn. Oppkjøpet skaper en av verdens største transport- og logistikkaktører med betydelig styrking av DSVs globale nettverk innen vei, sjø og luft. Dette oppkjøpet har preget DSV Road AS sin drift i 2025.

1. mai 2025 ble Schenker AS infusjonert i DSV Road AS etter en forenklet søsterfusjon. 01.09.2025 ble Schenkers Sjø- og flyaktivitet solgt til DSV Air & Sea AS.

Selskapet har sitt hovedkontor i Vestby kommune. Virksomheten opererer nå med 16 lokasjoner i Norge med egne ansatte over hele landet. I tillegg er selskapet representert gjennom partnere på steder der det ikke er grunnlag for å ha egne filialer.

Selskapet eies 100 % av DSV Road Holding A/S i Danmark.

Fremtidsutsikter og fortsatt drift

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetningen om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

Det norske transportmarkedet er fortsatt under sterkt press og konkurransen er hard. Vi nyter godt av hele vårt globale nettverk. Gjennom oppkjøp av Schenker har bedriften nå både et komplett landsdekkende nettverk av terminaler, kontorer og distribusjonsløsninger, i tillegg til stort eget groupage nettverk i Europa for internasjonal frakt. DSV nyter godt av et tett samarbeid mellom divisjonene innad i selskapet, og mellom søsterselskapene i Norge gjennom "One DSV".

I 2025 har DSV Road hatt en sterk vekst i salgsinntekter, hovedsakelig på grunn av fusjonen og frasalg av aktivitet fra Schenker virksomheten. Selskapet har hatt et utfordrende år, i det Schenker AS transportaktivitet var svært negativt i 2024, en trend som fortsatte i 2025. Etter oppkjøpet er det jobbet iherdig med å forbedre lønnsomhet og det er laget omfattende recovery planer for å bidra til å snu resultatene. Samtidig har man tilført økte volumer til eget nettverk ved å benytte eget nettverk på tradisjonelt DSV volum fremfor eksterne leverandører. Dette arbeidet har pågått samtidig med at man har fusjonert virksomhetene.

DSV Road AS opplever fortsatt samme press i markedet som andre konkurrenter. En svak norsk krone, fortsatt relative høye renter, krig i Ukraina og fallende etterspørsel etter importjenester og høy konkurranse med pressede priser innenlands, utfordrer resultatet.



Selskapet har negativ operasjonell kontantstrøm. Det er i løpet av 2025 igangsatt en rekke tiltak for å forbedre lønnsomheten i selskapet.

Selskapet har fortsatt tro på fremtiden og følger den langsiktige strategiske planen som skal forbedre resultatene på sikt. Selskapet har nye strategiske satsingsområder som skal utvikles videre i tett samarbeid med våre søsterselskaper. Selskapet har løpende handlingsplaner som skal forbedre drift og påvirke resultatene positivt.

Likviditeten er dekket gjennom konsernkonto med morselskapet.



Resultater

Selskapets totale driftsinntekter var i 2025 NOK 4 298 804'. Vi vil her omtale resultater fra DSV og Schenker Legacy hver for seg.

Det oppnådde driftsresultat ble i 2025 NOK 347 713' mot NOK 6 824' i 2024. Forbedring i resultat skyldes i stor grad frasalg av virksomhet til DSV Air & Sea AS.

Domestic har en økning i aktivitetssomsetning (både intern og ekstern) i 2025 på 48,4 MNOK, som tilsvarer en vekst på 7,2 prosent sammenlignet med 2024. Dette skyldes en vekst i håndterte sendinger på 1 %, i tillegg til en endring av internprisstruktur i DSV som er mer tilpasset kostnadsnivået vi har i Norge. Samtidig har divisjonen hatt høyt fokus på kostnadskontroll og handlingsplaner med fokus på økt lønnsomhet.

Divisjonen leverer et positivt EBIT resultat for første gang. EBIT resultatet i 2025 var på MNOK 3,775 mot - 9,994 MNOK i 2024

Thermo sin fallende trend i både omsetning og driftsresultat i 2024 har fortsatt gjennom 2025. Ekstern omsetningen har blitt redusert med 8 %. Dessverre ser man en drastisk negativ utvikling i dekningsbidrag med en reduksjon på MNOK 16,2. EBIT resultatet for divisjonen er i 2025 på MNOK -14,6 mot MNOK 1,4 for 2024.

Selskapets internasjonale divisjon har hatt et utfordrende år i 2025. Omsetningen har hatt en nedgang på MNOK 43,5, eller 4,2 %, sammenlignet med 2024. Dekningsbidrag har blitt redusert sammenlignet med 2024 med 4,8 MNOK. Sammensetning av økt eksportvolum i kombinasjon med prispres på et lavere importvolum utfordrer divisjonens lønnsomhet. Reduksjon i administrasjonskostnader kompenserer delvis for den negative utviklingen i dekningsbidrag, slik at EBIT resultatet er redusert med 5 % sammenlignet med 2024. Resultatet for divisjonen er TNOK 39,6. EBIT resultatene på East, Kontinent og Customs har hatt en positiv utvikling mens øvrige områder har hatt store utfordringer og leverer svakere tall enn i 2024.

Schenker Legacy har hatt betydelige utfordringer med lønnsomheten de siste årene. For perioden 1. mai–31. desember 2025 oppnådde divisjonen en ekstern omsetning på MNOK 2 319, samtidig som resultatet endte med et negativt EBIT på MNOK 16,7. Dette representerer imidlertid en vesentlig forbedring sammenlignet med 2024, og viser at igangsatte tiltak begynner å gi effekt. Tallene inkluderer aktivitet innen Air & Sea for perioden mai–august 2025. Divisjonen omfatter både innenlands- og internasjonale transportaktiviteter, og opererer i et marked preget av de samme utfordringene som transportsektoren generelt. Dette inkluderer press på marginene som følge av økte kostnader, sterk priskonkurranse, krav til bærekraftige løsninger, regulatoriske endringer samt vedvarende mangel på transportkapasitet og kvalifiserte sjåfører. Til tross for et fortsatt negativt driftsresultat viser utviklingen i 2025 en positiv trend. Fokus på kostnadskontroll, integrasjon av virksomhetene og forbedret operasjonell effektivitet vil være avgjørende for å sikre en bærekraftig lønnsomhetsforbedring i årene fremover.

Finansiell risiko

Selskapet er utsatt for kreditt risiko, renterisiko og valutarisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Alle nye kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av salgskontrakter, og kredittforsikring dekker risikoen for flere av selskapets kunder.

Selskapet har i all hovedsak rentebærende gjeld med flytende rentesats (Nibor) og er derfor eksponert for endringer i kortsiktige renter. Rentebærende gjeld er i all hovedsak knyttet til selskaper i samme konsern.



Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forskning og utviklingsaktiviteter i 2025.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i 2025 har vært godt, og bruk av hjemmekontor er vesentlig redusert. Det har vært avholdt møter mellom tillitsvalgte og ledelsen. Selskapet har i løpet av 2025 fortsatt fokuseringen på sykefraværet og har videreført samarbeidet med NAV om inkluderende arbeidsliv.

Sykefraværet har i 2025 vært 6,2 %. Totalt innebærer dette at antall sykefraværsdager i 2025 var 5.124 dager. Til sammenligning var fraværet 6,4% i 2024 .

Det er registrert 1 arbeidsulykke i 2025.

Vårt arbeid for mangfold, likestilling og ikke- diskriminering

Del 1: Mangfoldserklæring for DSV Road AS

Vi arbeider aktivt for å sikre en balansert kjønnsfordeling på alle nivåer, og for å fremme likestilling og like muligheter for alle ansatte. Vårt arbeid omfatter forebygging av diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, foreldrepermisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse faktorene.

For å oppnå dette har vi et tydelig og målrettet fokus på rekruttering, avansement, talentutvikling og opplæringsinitiativer, slik at alle medarbeidere får reelle og likeverdige utviklingsmuligheter.

1. Status for likestilling i selskapet

Kjønnsfordeling

Tallene viser at kvinner utgjør en mindre andel av arbeidsstyrken i de fleste grupper, spesielt i terminaldrift, men en større andel i kontorstøttefunksjoner.

Grupper	Kjønnsfordeling på ulike		stillingsnivåer/grupper
	Kvinner	Menn	
DSV Road AS	25%	75%	
Ledere	36%	64%	
Kontor	45%	55%	
Terminal	4%	96%	

Kjønnsbalanse, midlertidige ansatte, foreldrepermisjon og deltid

	Kvinner	Menn
Antall ansatte	307	945
Midlertidig ansatte	0,2%	0,2%
Foreldrepermisjon (antall uker totalt)	587	335
Faktisk deltid	1%	1,7%
Ufrivillig deltid*	-	-

* Kartlegges annenhvert år



Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Rekruttering

Rekrutteringsprosessen skal alltid baseres på kompetanse og egnethet som er relevant for stillingen. Alle ledige stillinger lyses ut internt globalt i DSV, og når de publiseres eksternt, skjer dette via NAV.no og Finn.no. Alle kandidater som ansettes, skal ha søkt gjennom vårt søkesystem, som er en integrert del av DSVs globale HR system.

Ved ansettelse skal alle nyansatte gjennomgå selskapets Code of Conduct, og det gjennomføres jevnlig e læringskurs i Diversity & Inclusion og Code of Conduct for å sikre felles forståelse og etterlevelse av våre retningslinjer.

Opplæring og utvikling

Performance acceleration - lederutvikling for nyansatte ledere

Lederutviklingsprogrammet er rettet mot både eksterne kandidater som rekrutteres inn i lederroller og interne medarbeidere som får opprykk med personalansvar. Hensikten er å sikre at nye ledere kommer raskt og godt inn i rollen, og får et solid grunnlag for å prestere fra starten av. Programmet består av en femstegs prosess som gjennomføres i samarbeid mellom leder, P&O og rekrutterende leder. Underveis får deltakerne en strukturert innføring i sentrale temaer utarbeidet av Group P&O. Dette gir en felles forståelse av hva som kjennetegner godt lederskap, og en tydelig introduksjon til selskapets kultur, verdier og «DNA».

Women in Leadership

Vi har videreført DSVs satsing på Women in Leadership, som er en sentral del av konsernets målrettede arbeid for økt likestilling og bedre kjønnsbalanse i lederstillinger. Programmet er forankret i DSVs ambisiøse 2030 mål for kvinneandel på ulike ledernivåer, og har som hovedformål å styrke den interne lederpipe av kvinnelige talenter.

Programmet bidrar til å bygge kompetanse, nettverk og trygghet i lederrollen, slik at talenter får muligheten til å utvikle seg og bruke sin kompetanse – uavhengig av kjønn. Likestilling inngår som en naturlig og viktig del av vårt arbeid med mangfold og inkludering, og vi arbeider systematisk for å skape et arbeidsmiljø der alle har like muligheter for utvikling og karriere. Som en del av programmet hadde alle deltakere hver sin mentor fra ledelsen. Mentorene fulgte deltakerne gjennom hele perioden og bidro med individuell sparring, støtte og erfaringsdeling, noe som styrket både læringsutbyttet og utviklingsreisen.

Lønnsutvikling

De siste årene har vi gjennomført flere tiltak for å redusere historiske lønnsforskjeller mellom kjønnene og lønnsforskjeller mellom roller på samme nivå. Tiltakene har gitt resultater, og lønnsgapet har blitt mindre for alle kontorstillinger. På terminalen ser vi ikke samme effekt, blant annet som følge av ulike skiftordninger.

Vi har sett en jevn økning i kvinneandel blant ledere de siste årene. Målet vårt er at innen utgangen av 2030 skal:

- 30 % av lederne være kvinner
- 10 % av terminalansatte være kvinner



Vår strategi for å nå målene

For å øke kvinneandelen i lederstillinger arbeider vi målrettet gjennom rekruttering, synlighet og utviklingstiltak. Vi sikrer jevnere kjønnsbalanse ved å:

- prioritere kvinner som etterfølgere og kandidater i lederprosesser
- styrke interne rollemodeller og tilby mentorordninger for nye kvinnelige ledere
- sikre kjønnsbalanse i rekrutteringen gjennom faste intervjuprosesser og strukturert metode
- markedsføre oss tydeligere mot kvinner, inkludert mer treffsikre stillingsannonser
- gjennomføre lokale målinger og aktivt identifisere kvinner med lederpotensial

Målet er å skape flere innganger for kvinner til lederroller og sørge for likeverdige muligheter gjennom hele rekrutterings- og utviklingsløpet.

Vi er stolte av vår internasjonale og mangfoldige arbeidsstyrke. Ved å omfavne forskjellene våre bygger vi sterke, innovative og høytytende team. Mangfold skaper kreative løsninger som best tjener kundene våre.

Slik jobber vi med likestilling og ikke-diskriminering i praksis

I samarbeid med de tillitsvalgte jobber DSV systematisk for å sikre likestilling og forebygge diskriminering. Vi jobber etter DAC prinsippet; Direction, Alignment og Commitment. Arbeidet knyttes til områdene loven beskriver: rekruttering, lønn og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet til å kombinere jobb og familieliv. Vi har i mange år hatt faste samarbeids- og informasjonsmøter, både lokalt og nasjonalt. Dette nære samarbeidet gjør det mulig å jobbe proaktivt med mangfold og andre utfordringer.

Vi bruker også Performance & Development verktøy for å følge opp årlige mål og individuelle utviklingsplaner. P&O deltar aktivt i kalibreringsmøter med toppledelsen for å sikre mangfold på alle nivåer når talenter og etterfølgere diskuteres.

Mangfoldskomiteen

Mangfoldskomiteen består av medlemmer fra ulike deler av organisasjonen for å sikre riktig mangfoldsperspektiv. Komiteen skal:

- foreslå tiltak som fremmer likestilling og ikke-diskriminering
- initiere undersøkelser av slike tiltak
- følge opp tiltakene
- bidra til å øke forståelsen av likestilling og ikke-diskriminering i DSV.

Puls og medarbeiderundersøkelser – nøkkeltiltak

En global pulsundersøkelse ble gjennomført i november 2025, med resultater tilgjengelig i februar 2026. Selskapet skal jobbe med sine tre viktigste forbedringsområder i 2026.



Rapportering

Styret (Executive Board og Group Executive Committee) mottar to ganger i året en samlet oversikt over kjønnsfordelingen på ledernivå. Dette gir ledelsen et tydelig grunnlag for å følge utviklingen, identifisere eventuelle skjevheter og vurdere behov for ytterligere tiltak.

Ansvar og omfang

Styret har det overordnede ansvaret for at retningslinjene for likestilling og mangfold etterleves i hele organisasjonen. Ledere på alle nivåer er ansvarlige for å implementere retningslinjene i det daglige arbeidet, både i personalledelse og i operative prosesser. Alle medarbeidere har et ansvar for å etterleve retningslinjene i sitt arbeid, og for å melde fra dersom de oppdager avvik eller forhold som ikke er i tråd med selskapets standarder.

Mulige årsaker til risiko og hindringer

- Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i spesialist og lederstillinger blir justert individuelt.
- Selv om forskjeller fortsatt finnes, har tiltakene jevnet ut gapene år for år.
- Ubalanser må jevnnes ut over tid grunnet historiske forhold.
- Vi har hatt fokus på å få inn yngre kvinner og menn i mellomledelsen, som naturlig ligger på et lavere lønnsnivå enn mer senior lederstillinger.

Planlagte tiltak for kommende år

Område	Bakgrunn	Mål	Tiltak	Ansvar
Lønn og arbeidsvilkår	Ubalanse i lønnsnivå mellom kjønn i enkelte roller	Holde statistikk og etablere mål for likelønn	Årlig gjennomgang for å sikre jevn fordeling	P&O og ledere
Forfremmelse, utvikling og rekruttering	Få kvinner i lederstillinger	30 % kvinnelige leder	Økt kjønnsbalanse i ledelsen og rekruttering av flere kvinner	P&O og rekrutterende ledere
Alle ansatte/terminal	Ønske om flere kvinner på terminalen	10 % kvinnelige terminalansatte	Økt bevissthet hos terminalledere ved rekruttering	Terminalledelse

Selskapets ledergruppe består av 7 menn og 3 kvinner. Styret består av 2 kvinner og 3 menn, hvorav 2 menn og 1 kvinne er ansattrepresentanter. Både styret og selskapets ledelse er bevisst på de samfunnsmessige forventningene om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten og styret.

Vårt mål er å ha et balansert kjønnsforhold på alle nivåer.

Derfor har vi et målrettet fokus når vi rekrutterer, ved avansement, talentadministrasjon og opplæringsinitiativ.

Executive Board og Group Executive Committee sentralt, får oversikt 2 ganger pr. år over kjønnsfordeling på ledernivå.



Redgjørelseplikten

Arbeidsrettigheter

Våre ansatte arbeider under rettferdige, trygge og inkluderende forhold. DSV jobber kontinuerlig med å sikre at våre arbeidsmetoder oppfyller standardene for arbeidsrettigheter.

Rettferdig lønn og likebehandling

DSV sikrer at alle ansatte mottar en rettferdig lønn som reflekterer deres kompetanse, erfaring og bidrag til selskapet. I forbindelse med årlig lønnsoppgjør går vi sammen med tillitsvalgte gjennom lønnsmassen for å unngå forskjeller basert på kjønn, etnisitet eller andre irrelevante faktorer. Vi er opptatt av at karriereutvikling er basert på prestasjoner og kvalifikasjoner. DSV globalt har egne retningslinjer når det kommer til arbeid for mangfold. Retningslinjene har 6 hovedpunkter som vi i DSV har fokus på.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Arbeidsmiljøet i vårt selskap skal være trygt og helsefremmende. I vårt avvikssystem jobber vi aktivt for å registrere og utbedre der det oppstår avvik og uønskede hendelser. Ansatte får jevnlig opplæring i sikkerhetsrutiner.

Selskapet har i 2024 vært tilknyttet Falck Bedriftshelsetjeneste. Vi har blant annet brukt de som leverandør på ulike typer HMS kurs.

Arbeidstakerrettigheter og medbestemmelse

Alle våre ansatte har rett til å organisere seg og til å delta i kollektive forhandlinger.

Vi gjennomfører årlige medarbeidersamtaler for å følge opp den enkelte ansatte i sin arbeidshverdag.

Vi har 4 AMU møter pr. år. Fra arbeidsgivers side er det 3 menn og fra arbeidstakers side har det vært 2 menn og 1 kvinne.

Vi avholder årlig medarbeiderundersøkelse hvor vi tar temperaturen på hvordan arbeidshverdagen oppleves på avdelings- og selskapsnivå. Basert på resultatene per avdeling lages det forbedringstiltak slik at man sammen jobber mot en enda bedre arbeidshverdag.

Vi gjennomfører månedlige pulsmålinger med enkle og dagsaktuelle spørsmål hvor avdelingsleder jobber med resultatene for sitt område. Temaer som tas opp i pulsmålinger gjenspeiler spørsmålene som stilles i medarbeiderundersøkelsen slik at vi jobber med resultatene gjennom hele året.



Mangfold og inkludering

Vi anerkjenner verdien av mangfold i arbeidsstyrken og har en inkluderende holdning hvor alle ansatte skal føle seg velkomne, uavhengig av bakgrunn, kjønn, alder, eller funksjonsevne. Vårt selskap har en nulltoleranse mot diskriminering og trakassering, og vi håndterer slike saker dersom de skulle oppstå.

For rekruttering av lederstillinger på seniornivå er det krav om at både mannlige og kvinnelige kandidater med relevant kompetanse skal være en del av utvelgelsen.

Balansen mellom arbeid og fritid

Vi er opptatt av balanse mellom arbeid og fritid for de ansattes trivsel og produktivitet. For å støtte dette tilbyr vi fleksible arbeidstidsordninger, muligheter for fjernarbeid, og velferdsordninger som fremmer ansattes helse og velvære. Vi oppfordrer til åpen kommunikasjon om arbeidsbelastning og støtter tiltak for å unngå utbrenthet.

Opplæring og utvikling

Våre ansatte er vår viktigste ressurs, og vi investerer derfor i deres kontinuerlige utvikling. Vi tilbyr regelmessig opplæring og etterutdanning som gir dem verktøyene de trenger for å lykkes og utvikle seg i karrieren. Vi oppmuntrer til personlig og profesjonell utvikling, og vi gir støtte til videreutdanning og deltakelse i relevante kurs og seminarer

Leadership training

I DSV er vi opptatt av at alle ledere får tilbud og mulighet for å utvikle seg selv både profesjonelt og personlig. Det er viktig å holde ledere inspirert ved å tilby nye verktøy og nye muligheter for å sette seg mål man kan jobbe mot.

Vi har e-learning man kan ta når man er på jobb.

Vi har egne program hvor man får opplæring av eksterne leverandører med fysiske moduler utenfor arbeidsplass.

Performance Acceleration

Et onboardingsprogram for nye ledere i flere moduler. Alle nye ledere både eksternt og internt går gjennom dette programmet. Modulene tar opp temaer som selskapets kultur, nettverksbygging, egne styrker og svakheter og hvordan bygge en resultatskapende avdeling.

Blue Carpet Service

Vi er opptatt av å være bransjens mest attraktive arbeidsgiver. For oss betyr det å ha de mest motiverte og dedikerte medarbeiderne. Blue Carpet Service er vårt løfte til våre medarbeidere og helt fra de rekrutteres inn til den dagen de slutter i DSV skal de oppleve DSV som en profesjonell arbeidsgiver.

Blue Carpet Service beskriver hvordan vi rekrutterer, hvordan vi utvikler våre medarbeidere og hvordan vi etterstreber å ha en kultur preget av konstruktive tilbakemeldinger og medbestemmelse .

I forbindelse med dette arbeidet arrangeres det 2 ganger i året en Blue Carpet day hvor vi ruller ut den blå løperen for våre ansatte. Arrangement gjennomføres på alle våre lokasjoner for alle våre ansatte



For 2025 kan selskapet rapportere om følgende tall:

	Antall dager	Antall dager
	Kvinner	Menn
Foreldrepermisjon	1254	89
	Kvinner	Menn
Faktisk deltid	4	3
Ufrivillig deltid	0	0
Midlertidige ansatte	5	7

Forhold til det ytre miljø

Virksomheten i selskapet er av en slik art at den ikke forurensar det ytre miljø utover hva som er normalt for bransjen.

Verden er i stadig endring, og nok en gang har det blitt tydelig hvor viktig det er å opprettholde flyten i forsyningskjedene. DSV har ikke bare som mål å sikre kontinuerlig flyt i forsyningskjedene, men også å gjøre transport og logistikk så miljøvennlig som mulig. DSV har derfor satt ambisiøse mål for fremtiden. Innen 2030 sikter vi mot en 50 % reduksjon i Scope 1 og 2-utslipp og en 30 % reduksjon i Scope 3-utslipp. Disse målene er viktige milepæler på veien mot vårt langsiktige mål om netto nullutslipp innen 2050.

I 2025 har fokuset på bærekraft vokst betydelig, både internt og blant våre samarbeidspartnere og myndigheter. Vi er derfor stolte av å ha utviklet detaljerte veikart for dekarbonisering av alle våre tre divisjoner, både på kort og lang sikt. Dette innebærer detaljerte planer for investeringer i energieffektive bygg, installasjon av solcelleanlegg, implementering av nullutslippstransport og økt fokus på togtransport for å nevne noen.

En annet essensiell del av dekarboniseringen vil være partnerskap og samarbeid. I løpet av 2025 har vi involvert våre kunder i enda større grad for å fremme den grønne agendaen. Dette har særlig skjedd gjennom workshops der vi sammen har diskutert og utviklet løsninger for en mer bærekraftig fremtid.

DSVs samlede innsats innen bærekraft i 2025 har blitt anerkjent gjennom en pris for vårt arbeid med å redusere miljøavtrykket internt og for våre kunder. Denne prisen reflekterer konsernets innsats gjennom utvikling av veikart, bærekraftsambassadører og ulike utslippsreducerende tiltak. Prisene viser også til de lokale initiativene vi har gjennomført i Norge i alle de tre divisjonene og, kanskje aller viktigst, de tiltakene vi har implementert i samarbeid med våre kunder. Sammen skaper vi de største positive endringene for fremtiden

Redegjørelse om DSV ROAD AS sitt samfunnsansvar

Organisering, drift, retningslinjer for håndtering

DSV tar ansvar for å sikre en trygg og inkluderende arbeidsplass for alle ansatte. Vi fokuserer på mangfold og likestilling, og jobber for å opprettholde høy standard. ESG står for "Environmental, Social, and Governance" og er en forkortelse som brukes for å beskrive tre sentrale faktorer som bedrifter tar hensyn til i våre vurderinger. DSV er en global leverandør av transport- og logistikk-løsninger, inkludert i Norge, og vi har et sterkt fokus på å integrere ESG-prinsipper i vår



virksomhet. Gjennom disse prinsippene sikrer DSV Road AS en forsvarlig drift slik at menneskerettigheter i verdikjeden ivaretas.

DSV har forpliktet seg til en høy grad av åpenhet, transparens og integritet som støttes av DSV Whistleblower Program. Ansatte og tredjeparter oppfordres til å rapportere brudd eller mistenkte brudd på DSV Code of Conduct. Rapporteringer undersøkes av et uavhengig team i henhold til en objektiv prosess. Rapportering kan gjøres gjennom et sikkert varslingsystem, eller andre eksisterende interne kanaler som den ansatte føler seg komfortabel med.

Åpenhetsloven og redegjørelse for aktsomhetsvurderinger

DSV i Norge kartlegger samarbeidspartnere i vår verdikjede årlig og jobber systematisk og metodisk i henhold til OECD's rammeverk for å forebygge brudd på menneskerettigheter og etiske retningslinjer. Vi benytter vårt ISO-sertifiserte ledelsessystem for utsendelse av spørreskjema og samler fortløpende inn besvarelser. Dette gir oss god innsikt i verdikjeden og danner et godt grunnlag for vår risikovurdering av aktiviteter og forretningsforbindelser knyttet til vår drift. DSV benytter kun ansvarlige samarbeidspartnere i vår verdikjede og som kan bevise at de etterlever standardene beskrevet i våre etiske retningslinjer for leverandører (Supplier Code of Conduct).

Vi vet av historiske erfaringer og gjennom rapporter fra myndigheter at det forekommer brudd på arbeidsmiljøloven og allmenngjøringsloven og at det finnes risiko for skader og ulykker i vår bransje.

DSV i Norge vurderer i dag risiko for brudd på aktuelle lovkrav, herunder menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, i vår verdikjede som lav. Gjennom våre etiske retningslinjer til våre samarbeidspartnere, og krav vil stiller gjennom vår Supplier Code of Conduct, forplikter vi våre leverandører til å aktivt jobbe for å redusere risikoen for brudd på lovkrav. I tillegg til forpliktelsene vi krever overfor hver enkelt leverandør, gjennomfører DSV revisjoner, stikkprøver og tilhørende oppfølging av eventuelle forbedringsområder hos leverandører vi anser som særlig utsatte fra et risikoperspektiv. Der det er nødvendig gjennomfører vi revisjonene med hjemmel i Forskrift om informasjons- og påseplikt og innsynsrett.

Plikt til å gi informasjon på forespørsel

Selskapet følger kravene i Åpenhetsloven §6 og §7 «rett til informasjon og virksomhetens behandling av informasjonskrav». Dette gjøres ved å registrere alle henvendelser i ledelsessystemet for å dedikere ressurser og besvare innen frist. Vi har dermed full dokumentasjon på forespørsler og besvarelser av disse.

Selskapet publiserer rapporten her: <https://www.dsv.com/nb-no/om-dsv/etiske-retningslinjer>

Andre forhold

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

DSV har en global styreansvarsforsikring som dekker alle styremedlemmer.

Selskapet er en del av DSV A/S med hovedkontor i Hovedgaden 630, DK 2640 Hedehusene. Konsernregnskapet for DSV A/S er tilgjengelig på selskapets hjemmeside www.dsv.com



Årsresultat og disponeringer

I 2025 hadde selskapet et resultat etter skattekostnad på TNOK 295 284 som foreslås disponert slik:

Disponering	Beløp
Avsatt til utbytte	0
Avsatt til konsernbidrag	72 152
Overført til annen egenkapital	223 133
Sum disponert	295 284

Vestby, 30.06.2026
Styret i Dsv Road AS

Michael Ebbe
Styreleder

Kristin Fjeldheim
Styremedlem

Sten Rune Wold
Styremedlem

Ken Morgan Fagerholt
Styremedlem

Marianne Engen
Styremedlem

Rune Berg Stiansen
Daglig leder



Resultatregnskap			
Dsv Road AS			
(Hele tusen)			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2025	2024
Salgsinntekt		3 849 186	1 512 391
Annen driftsinntekt		449 617	12 832
Sum driftsinntekter	3	<u>4 298 804</u>	<u>1 525 223</u>
Varekostnad	7	2 826 258	1 132 066
Lønnskostnad	4, 5, 6	817 653	307 897
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	11	61 696	4 105
Annen driftskostnad	7	245 483	74 331
Sum driftskostnader		<u>3 951 091</u>	<u>1 518 399</u>
Driftsresultat		<u>347 713</u>	<u>6 824</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		12 272	5 784
Annen renteinntekt		2 848	183
Rentekostnad til foretak i samme konsern		32 253	72
Annen rentekostnad		207	35
Annen finanskostnad		-789	1 283
Resultat av finansposter		<u>-16 551</u>	<u>4 577</u>
Resultat før skattekostnad	10	331 162	11 401
Skattekostnad på resultat	10	35 877	3 340
Resultat		<u>295 284</u>	<u>8 061</u>
Årsoverskudd	17	<u>295 284</u>	<u>8 061</u>
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		72 152	6 861
Overført til annen egenkapital		-223 133	-1 200
Sum overføringer		<u>295 284</u>	<u>8 061</u>
Dsv Road AS		Side 14	



Balanse			
Dsv Road AS			
(Hele tusen)			
Eiendeler	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	10	17 012	6 240
Goodwill	11	1 116	3 076
Sum immaterielle eiendeler		<u>18 128</u>	<u>9 315</u>
Varige driftsmidler			
Bygninger	11	682 191	0
Maskiner og anlegg	11	17 100	0
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	11	188 733	5 592
Sum varige driftsmidler		<u>888 024</u>	<u>5 592</u>
Finansielle driftsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		8 105	0
Sum finansielle anleggsmidler		<u>8 105</u>	<u>0</u>
Sum anleggsmidler		<u>914 257</u>	<u>14 908</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	15	425 382	120 644
Fordringer konsernselskaper	12	907 289	136 033
Forskudd til leverandører		4 660	2 232
Andre kortsiktige fordringer		73 167	19 733
Sum fordringer		<u>1 410 498</u>	<u>278 642</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	<u>10 677</u>	<u>0</u>
Sum omløpsmidler		<u>1 421 174</u>	<u>278 642</u>
Sum eiendeler		<u>2 335 431</u>	<u>293 550</u>
Dsv Road AS		Side 15	



Balanse			
Dsv Road AS			
(Hele tusen)			
Egenkapital og gjeld	Note	2025	2024
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	16, 17	554	554
Sum innskutt egenkapital		<u>554</u>	<u>554</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	419 367	50 869
Sum opptjent egenkapital		<u>419 367</u>	<u>50 869</u>
Sum egenkapital		<u>419 921</u>	<u>51 422</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		520	0
Andre avsetninger for forpliktelser		27 062	0
Sum avsetning for forpliktelser		<u>27 582</u>	<u>0</u>
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til konsernselskaper	12	902 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		<u>902 000</u>	<u>0</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		315 976	95 725
Gjeld til konsernselskaper	12	223 043	14 628
Betalbar skatt	10	30 776	587
Skyldige offentlige avgifter		76 684	30 335
Kortsiktig del av langsiktig gjeld		15 484	770
Annen kortsiktig gjeld		323 965	100 082
Sum kortsiktig gjeld		<u>985 928</u>	<u>242 127</u>
Sum gjeld		<u>1 915 510</u>	<u>242 127</u>
Sum gjeld og egenkapital		<u>2 335 431</u>	<u>293 550</u>
Garantiforpliktelser	19	39 729	39 729
Dsv Road AS		Side 16	



Balanse		
Dsv Road AS		
(Hele tusen)		
Vestby, 30.06.2026 Styret i Dsv Road AS		
Michael Ebbe Styreleder	Kristin Fjeldheim Styremedlem	Sten Rune Wold Styremedlem
Ken Morgan Fagerholt Styremedlem	Marianne Engen Styremedlem	Rune Berg Stiansen Daglig leder
Dsv Road AS		Side 17



Kontantstrømoppstilling		
Dsv Road AS		
(Hele tusen)		
	2025	2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	331 162	11 401
- Periodens betalte skatt	-587	0
+ Ordinære avskrivninger	61 696	4 105
+/- Endring i konsernfordringer	-267 217	-2 292
+/- Endring i kundefordringer	-232 588	11 531
+/- Endring i konserngjeld	1 103 338	-5 918
+/- Endring i leverandørgjeld	220 251	-19 696
+/- Endring i netto pensjonsforpliktelser	520	0
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter	250 161	9 187
+/- Effekt av fusjon	-884 314	0
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>582 422</u>	<u>8 318</u>
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-2 632	-1 483
+ KS fra investering	-560 316	2 565
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>-562 949</u>	<u>1 082</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	-3 693
- Utbetalinger av utbytte	0	-9 400
- Utbetalinger av konsernbidrag	-8 797	0
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>-8 797</u>	<u>-13 093</u>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	<u>10 677</u>	<u>-3 693</u>
= Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt	<u>10 677</u>	<u>-3 693</u>
Spesifikasjoner:		
Bank, post kasse	<u>10 677</u>	<u>0</u>
Dsv Road AS		
Side 18		



Note 1 Selskapsopplysninger

Selskapet har sitt hovedkontor i Vestby kommune.

Note 2 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med aksjelov, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31.12.2025.

Den nødvendige spesifisering er gjort i notene. Notene er følgelig en integrert del av årsregnskapet.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Når faktiske tall ikke er tilgjengelig på tidspunktet for regnskapsavleggelse, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Inntekter

Transportinntekter og tilhørende direkte kostnader resultatføres i den periode transporten påbegynnes. Ingen proratering av igangværende transporter ved periodens slutt.

Andelen av inntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunkt, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Kundefordringer

Kundefordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap.

Utenlandsk valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta blir omregnet og bokført i norske kroner etter valutakurser gjeldende på transaksjons dagen. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs og urealisert kurstap og kursgevinst resultatføres.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordninger. I tillegg er selskapet tilsluttet AFP-ordningen. Det gjøres nødvendige avsetninger for å dekke forpliktelser til personer som har gått ut i AFP før 31.12.2025. Ved fusjonen med Schenker AS har selskapet noen få ansatte igjen i gammel pensjonsordning, kalt ytelsesplaner. I denne ordningen blir pensjonskostnader- og forpliktelser



Side: 20

beregnet etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, endringer i pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang osv.

Forpliktelsen knyttet til avtalen mellom Landsorganisasjonen (LO) og Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO) om avtalefestet førtidspensjon, den såkalte AFP ordningen er tatt ut av selskapets forpliktelse. Dette er basert på at beregningen av pensjonsforpliktelsen ikke tilfredsstiller kravene til å bli behandlet som en ytelsesordning og derfor i stedet skal behandles som en tilskuddsordning.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endringen i utsatt skatt. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er beregnet med utgangspunkt i de midlertidige forskjellene mellom regnskapsmessige verdier og skattemessige balanseverdier. Alle beregninger er basert på nominell skattesats på 22%. Utsatt skatt per 31.12.2025 er beregnet med skattesats på 22%. Det er beregnet utsatt skatt i samsvar med reglene i "Foreløpig norsk regnskapsstandard - Resultat skatt".

Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder merverdier ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden.

Avskrivninger

Bedriftsøkonomiske avskrivninger er basert på lineære avskrivninger av historisk kostpris over forventet økonomisk levetid.

Tilsvarende prinsipper gjelder for immaterielle eiendeler.

Årlige avskrivningsprosjenter: Maskiner inventar etc.: 20%, EDB utstyr: 33%, bygg 2,0% med 33% skrapverdi og goodwill 10 %.

Det er tatt hensyn til forskjellen mellom lineære avskrivninger og skattemessige avskrivninger i beregning av midlertidige forskjeller og utsatt skatt.

Opsjoner

DSV A/S har etablert et incentivprogram bestående av opsjoner med henblikk på å motivere og fastholde medarbeidere, ledende medarbeidere og direksjon. I tillegg skal de iverksatte incentivprogram sikre sammenfall mellom medarbeideres og aksjonærenes interesser. Opsjonsprogrammet for hele konsernet blir administrert sentralt av DSV A/S i Danmark.

Selskapets opsjonsordning er egenkapitalbasert. Aksjeopsjoner gir nøkkelpersoner mulighet til å anskaffe aksjer i morselskapet. Virkelig verdi av tildelte opsjoner innregnes som en kostnad med en tilsvarende økning i gjelden. Virkelig verdi måles på tildelingstidspunktet og fordeles lineært over opptjeningsperioden frem til mottaker har opparbeidet en ubetinget rett til å benytte opsjonene. Virkelig verdi av tildelte opsjoner måles ved å benytte Black-Scholes modellen som tar hensyn til løpetid og vilkårene for tildeling av opsjonene. Dersom den ansatte utøver opsjonen, gjøres dette opp mellom selskapet og morselskapet uten resultateffekt.

Arbeidsgiveravgift på opsjoner avsettes løpende basert på egenverdi.



Side: 21

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstilling er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsestidspunkt.

Skyldig mva

Skyldig mva er reklassifisert fra øvrig kortsiktige fordringer til skyldig offentlig avgifter, både for 2024 og 2025.

Note 3 Spesifikasjon av driftsinntekter

Selskapets driftsinntekter fordeler seg på følgende markeder	2025	2024
Internasjonal divisjon		
- Nordic	308 539	296 098
- Danmark	153 355	143 728
- West	40 094	47 680
- Forwarding	5 635	6 220
- Special Forwarding	30 138	20 268
- East	120 228	115 229
- Middle	341 530	331 089
- Customs	20 316	19 744
- Haulage	0	-550
- Int Corporate	5 007	4 982
Domestic	277 753	260 073
Thermo	242 196	260 808
Healtcare	27 678	16 020
DSV NO (tidligere Schenker)	2 319 240	0
Admin	3 799	3 834
Salg av aktivitet til DSV Air & Sea AS	403 296	0
Sum driftsinntekter i resultatregnskapet	4 298 804	1 525 223



Side: 22

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2025	2024
Lønninger	664 373	231 895
Folketrygdavgift	75 208	41 726
Pensjonskostnader ytelsesordning	4 873	1
Pensjonskostnader innskuddsordning	30 113	8 614
Pensjonskostnader AFP	8 312	4 319
Andre ytelser	34 774	21 342
Sum	817 653	307 897
Antall ansatte ved årets utgang	1.047,11	326,77
Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn inkl. bonus daglig leder 1.1. - 31.12	4 139	0
Annen godtgjørelse	2 180	0

Administrerende direktører er tilknyttet våre ordinære pensjonsordninger og konsernets opsjonsprogram. Eventuelle bonusutbetalinger fastsettes av styret i selskapet. Det er ikke gitt lån eller annen sikkerhetsstillelse til daglig leder eller styret, og det er ikke avtalt særskilt vederlag ved eventuelt opphør av ansettelsesforhold.

Innleid arbeidskraft på terminal og kontor er reklassifisert, både for 2024 og 2025, fra lønn til hhv varekostnad og annen driftskostnad.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2025 utgjør TNOK 1 848.



Note 5 Opsjonsprogram

DSV A/S har etablert et incentivprogram bestående av opsjoner med henblikk på å motivere og fastholde medarbeidere, ledende medarbeidere og direksjon. I tillegg skal de iverksette incentivprogram sikre sammenfall mellom medarbeideres og aksjonærenes interesser.

Selskapets ansatte har følgende beholdning av opsjoner

	Beholdning opsjoner IB	Tildelte opsjoner	Bortfalte opsjoner	Utvødde opsjoner	Beholdning opsjoner UB	Gj.snitl utøvelses- kurs per opsjon
Utestående opsjonsprog.2020	6 000	0	0	-6 000	0	787,98
Utestående opsjonsprog.2021	8 250	0	0	-4 500	3 750	1 779,74
Utestående opsjonsprog.2022	12 500	0	0	-3 000	9 500	2 099,49
Utestående opsjonsprog.2023	12 750	0	0	0	12 750	2 239,68
Utestående opsjonsprog.2024	7 405	0	0	0	7 405	1 756,67
Utestående opsjonsprog.2025	0	8 395	0	0	8 395	2 180
Total	46 905	8 395	0	-13 500	41 800	
Fordelt på:						
Daglig leder	11 040	1 730	0	-6 000	6 770	
Øvrige medarbeidere	35 865	6 665	0	-7 500	35 030	

Oversikt over utvikling i utestående opsjoner

	Daglig leder	Øvrige medarbeidere	Gjennomsnittlig utnyttelses kurs pr. opsjon
Utestående 01.01.2025	11 040	35 865	2 069,07
Tildelt i 2025	1 730	6 665	2 180,32
Utnyttet i 2025	-6 000	-7 500	0,00
Opsjoner kansellert	0	0	0,00
Utestående 31.12.2025	6 770	35 030	2 041,11

Total opsjonskostnad i 2025 utgjør TNOK 10 081.



Side: 24

Note 6 Pensjonsordninger (alle beløp i hele 1000)

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte. Selskapet er også tilsluttet AFP-ordning.

Årets pensjonskostnad fremkommer som	2025	2024
Betalt premie innskuddspensjon	30 113	8 614
Betalt premie ytelsesordning	4 873	0
Betalt premie AFP ordningen	8 312	4 319
Pensjonskostnad i resultatregnskap	43 298	12 933

Den kollektive pensjon forvaltes av Nordea innenfor de generelle retningslinjer som gjelder for livsforsikringsselskapene.

Note 7 Langsiktige leieforhold

Selskapet har følgende leasingkontrakter klassifisert som operasjonelle leasing. Kostnadene fordeler seg som følger:

	2025	2024
Husleie	22 019	10 894
Transportmidler	41 188	30 183
Firmabiler	7 026	4 621
Kontorutstyr	1 552	234
Sum	71 784	45 933

Note 8 Nærstående parter

Alle transaksjoner med nærstående skjer basert på prising og betingelser etter armlengdeprinsippet. Med armlengdeprinsippet forstås de priser og betingelser som basert på selskapenes størrelse og forhandlingsstyrke ville kunne oppnås i et eksternt uavhengig marked. Når et marked ikke eksisterer brukes metoder for å estimere og fordele kostnader, ofte en kost pluss metode.

Informasjon om transaksjoner

Tilknytning	Kjøp	Salg	Kommentar
Morselskap	25	0	Trafikkrelatert
Morselskap	495	0	Administrativt
Morselskap	0	0	Finans
Øvrige konsernselskap	518 796	610 073	Trafikkrelatert
Øvrige konsernselskap	165 379	0	Administrativt
Øvrige konsernselskap	-536	0	Finans
Total nærstående parter	684 160	610 073	

Selskapet deltar i tillegg i konsernets InHouseBank ordning. Netto bankinnskudd mot konsern var per 31.12. MNOK 695 og langsiktig gjeld mot konsern var MNOK 902 med ytterligere opptrekksmuligheter.

30.07.2026

DSV Road AS

09:55



Side: 25

Note 9 Valuta

	2025	2024
Valutagevinst	-14 608	-16 962
Valutatap	12 796	17 679
Netto	-1 812	716

Note 10 Skatter

	2025	2024
Resultat før skattekostnad	331 162	11 401
+ Permanente forskjeller	626	3 780
+ Endringer i midlertidige forskjeller	129 932	-3 716
+ Fremførbart underskudd	-227 553	0
+ Avskåret rentefradrag til fremføring	-22 123	0
Sum grunnlag betalbar skatt	212 043	11 465
Avgitt konsernbidrag	-72 152	-8 797
Årets skattegrunnlag	139 892	2 669
Betalbar inntektsskatt (22%)	30 776	587
Årets betalbare skatt	30 776	587

Midlertidige forskjeller pr. 31.12.er knyttet til:

	31.12.2025	01.01.2025	Endring
Omløpsmidler / kortsiktig gjeld	-7 439	-1 779	5 660
Kollektiv pensjon	-520	-674	-154
Avsatt til forpliktelser	-58 896	-22 326	36 570
Driftsmidler	-10 699	77 099	87 798
Gevinst og tapskonto	228	285	57
Forskjeller inngår ikke i beregning av utsatt skatt/skattefordel	0	168 709	168 709
Fremførbart underskudd	0	-227 553	-227 553
Avskåret rentefradrag til fremføring	0	-22 123	-22 123
Grunnlag beregning av utsatt skatt	-77 326	-28 362	48 964
Utsatt skatt fordring (22%)	-17 012	-6 240	10 772
Utsatt skattefordring i balansen	17 012	6 240	



Side: 26

Midlertidige negative og positive forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet

Skattekostnad i resultatregnskapet består av:

Betalbar inntektsskatt	46 649	2 060
Endring utsatt skatt	-10 772	1 280
Skattekostnad	35 877	3 340

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt:

22% skatt av resultat før skatt	72 856	2 508
Permanente forskjeller (22%)	138	832
22% av forskjeller som ikke inngår i bereg.	-37 116	0
Endringer vedr. estimatavvik pensjon	0	0
Beregnet skattekostnad	35 877	3 340
Effektiv skattesats	10,83 %	29,29 %

30.07.2026

DSV Road AS

09:55



Side: 27

Note 11 Anleggsmidler- Maskiner, inventar, EDB og konserngoodwill

	Goodwill	Kunde- relasjoner	Maskiner driftsløsøre	Tomt Bygg	Anlegg under oppf	Total
Anskaffelseskost 01.01	314 370	67 425	45 650	2 261	0	429 706
Tilgang ved fusjon 1/5			235 343	705 919	4 116	945 379
Tilgang	0	0	2 128	504	0	2 632
Avgang	0	0	-6 245	0	0	-6 245
Anskaffelseskost 31.12	314 370	67 425	276 876	708 685	4 116	1 371 472
Avskrivninger 01.01	311 295	67 425	40 057	2 261	0	421 038
Avskrivn. inneværende år	1 960	0	35 504	24 233	0	61 696
Avgang avsk.solgte driftsm.	0	0	-402	0	0	-402
Avskrivninger 31.12	313 254	67 425	75 160	26 494	0	482 332
Balanseført verdi 31.12	1 116	0	201 717	682 191	4 116	889 140

Maskiner, inventar og transportmidler avskrives lineært over 6 år med unntak av EDB som avskrives over 3 år. Bygg avskrives over 50 år med en scrapverdi på 33%. Verdi av kunderelasjoner avskrives over 10 år.

Goodwill spesifikasjon	DSV Samson	Transport- Service	DFDS Transport	Tollpost	Gasstrans	Frans Maas	Unicargo
Anskaffelsesk. 01.01	5 386	6 875	109 420	21 629	1 450	37 507	16 603
Anskaffelsesk. 31.12	5 386	6 875	109 420	21 629	1 450	37 507	16 603
Avskrivninger 01.01	5 386	6 875	109 420	21 629	1 450	35 006	16 603
Avskrivninger i år	0	0	0	0	0	1 875	0
Avskrivninger 31.12	5 386	6 875	109 420	21 629	1 450	36 882	16 603
Balanseført verdi 31.12	0	0	0	0	0	625	0

Goodwill spesifikasjon	Waagan Transport	Waagan Bil	Sandtorp Thermo	Ontime	Agility	Totalt
Anskaffelsesk. 01.01	57 236	29 578	12 778	15 067	842	314 370
Anskaffelsesk. 31.12	57 236	29 578	12 778	15 067	842	314 370
Avskrivninger 01.01	57 236	29 578	12 778	15 067	267	311 295
Avskrivninger i år	0	0	0	0	84	1 960
Avskrivninger 31.12	57 236	29 578	12 778	15 067	351	313 254
Balanseført verdi 31.12	0	0	0	0	491	1 116

Ekstern goodwill avskrives over 5 år og intern goodwill er endret til 10 år i 2022.

Basert på selskapets resultat i 2025 har selskapet foretatt en vurdering av hvorvidt det foreligger et nedskrivningsbehov på goodwill. For alle kontantstrømsgenererende enheter er resultatene tilfredsstillende og forsvarer bokført verdi.



Side: 28

Note 12 Spesifikasjon av mellomværende konsern

(i hele tusen)

Spesifikasjon av fordringer	2025	2024
Short term Treasury IC	695 470	135 981
Fordringer til andre søsterselskaper	211 819	52
Sum fordringer konsernselskaper	907 289	136 033

Spesifikasjon av selskapets konsern gjeld	2025	2024
Avgitt konsernbidrag	70 587	8 797
Langsiktig gjeld til selskaper i samme konsern	902 000	0
Gjeld til selskaper i samme konsern	152 456	5 832
Sum gjeld til konsernselskaper	1 125 043	14 628

Note 13 Finansiell risiko

Selskapet benytter seg ikke av finansielle derivater i forbindelse med styringen av finansiell risiko.

Note 14 Bundne midler

Selskapet har innestående NOK 0' på skattetrekk konto. Selskapet har stillet bankgaranti på MNOK 15 millioner for skattetrekk.

Selskapet er knyttet opp i konsernets InHouseBank ordning i Nordea. Netto posisjon mot konsernet vises enten som en fordring eller gjeld avhengig av netto opptrekk.

Note 15 Renterisiko og kredittrisiko

Renterisiko oppstår på kort og på lang sikt som et resultat av at deler av selskapets gjeld har flytende rente. Selskapet er utsatt for kredittrisiko gjennom sin ordinære virksomhet. Alle kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av nye avtaler. Selskapet tegner også kredittforsikringer på kunder hvor dette anses som nødvendig ut fra de retningslinjer som er utarbeidet for konsernet.

Note 16 Aksjonæroversikt.

	Antall aksjer	Eierandel	Aksjens pålydende	Total aksjekapital
DSV Road Holding A/S	4260	100%	130,-	554'

Selskapet er en del av DSV A/S med hovedkontor i Hovedgaden 630, DK 2640 Hedehusene. Konsernregnskapet for DSV A/S er tilgjengelig på selskapets hjemmeside www.dsv.com



Side: 29

Note 17 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Total
Egenkapital 01.01	554	50 869	51 422
Årets resultat		295 284	295 284
Opsjonskostnad		2 120	2 120
Avsatt til utbytte		0	0
Tilført fra Schenker fusjon		55 222	55 222
Mottatt konsernbidrag		72 150	72 150
Avgitt konsernbidrag		-56 278	-56 278
Sum egenkapital 31.12	554	419 367	419 921

Note 18 Pantstillelser

Selskapet har ikke pantesikret gjeld pr. 31.12.2025.

Note 19 Garantiforpliktelser

Universalgaranti Toll	18 000
Samferdselsdepartementet	4 229
Skattetrekk	15 000
Tollager	300
Husleie Skibåsen 39 AS	2 200
Sum garantiforpliktelser	39 729

Note 20 Større transaksjoner

Per 1. september 2025 ble Schenkers sjø- og flyaktiviteter solgt til DSV Air & Sea AS gjennom en Asset Purchase Agreement (APA). Transaksjonen omfattet virksomheten knyttet til sjø- og flyfrakt, herunder tilhørende kontrakter og operasjonelle aktiviteter.

Overdragelsen er regnskapsført i samsvar med vilkårene i den inngåtte avtalen.

Salget av virksomheten medførte en regnskapsmessig gevinst som økte selskapets driftsinntekter i 2025 med MNOK 403,3.

Effekten er inkludert i årets resultat og bidrar vesentlig til forbedringen i selskapets samlede finansielle utvikling sammenlignet med foregående år.



Side: 30

Note 21 Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som er av betydning for regnskapet.

Note 22 Fusjon

Selskapet har i regnskapsåret gjennomført en forenklet søsterfusjon etter aksjeloven § 13-24.

Med virkning fra 1. mai 2025 ble Schenker AS (org.nr. 870 896 082) fusjonert inn i DSV Road AS (org.nr. 930 923 869). Fusjonen ble gjennomført som en forenklet søsterfusjon etter aksjeloven § 13-24.

Fusjonen er regnskapsført etter kontinuitetsprinsippet. Eiendeler, gjeld samt øvrige rettigheter og forpliktelser er videreført til bokførte verdier på fusjonstidspunktet.

Sammenligningstallene for 2024 er ikke omarbeidet.

30.07.2026

DSV Road AS

09:55



Docusign Envelope ID: A9F7CBC0-0905-8AD1-838B-604A39498B6D



Til generalforsamlingen i DSV Road AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for DSV Road AS som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

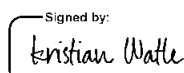
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>.



Docusign Envelope ID: A9F7CBC0-0905-8AD1-838B-604A39498B6D

Sandefjord, 30. juni 2026

PricewaterhouseCoopers AS

Signed by:

D8F5E078435B412...

Kristian Watle
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)